

СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
Протокол № 5 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом №104  
от 02.09.2019 г.

**Положение  
о попечительском совете СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

**1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - школа-интернат) создается с целью оказания содействия администрации в организации уставной деятельности школы-интерната, осуществлении контрольных функций за деятельностью школы-интерната, укреплении ее материально-технической базы, содействия социализации воспитанников и успешной постинтернатной адаптации выпускников, в получении образования детьми.

Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются Уставом школы-интерната и настоящим Положением.

1.2. Попечительский совет создается по инициативе администрации школы - интерната.

1.3. В состав Попечительского совета могут входить:

- представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления;
- представители профессиональных сообществ, работодателей;
- представители средств массовой информации;
- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- иные заинтересованные лица.

1.4. Попечительский совет взаимодействует с органами самоуправления школы-интерната, педагогическим советом. Председатель Попечительского

совета может участвовать в работе педагогического совета школы - интерната.

1.5. Деятельность Попечительского совета определяется Уставом школы- интерната и Положением.

1.6. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.

1.7. Администрацией школы-интерната обеспечивается открытость и эффективность деятельности Попечительского совета.

1.8. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.9. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.10. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы-интерната, а также положением о Попечительском совете.

1.11. В положении о Попечительском совете предусмотрены иные направления деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, другим нормативно - правовым актам, а также Уставу школы-интерната.

## **2. Цели и задачи попечительского совета**

2.1. Попечительский совет создается в целях:

- содействия социализации воспитанников и выпускников школы - интерната;
- содействия в развитии добровольчества, привлечения волонтеров к работе по социализации воспитанников и выпускников школы-интерната;
- содействия в оказании социально-правовой помощи и поддержки воспитанникам и выпускникам школы -интерната в трудных жизненных ситуациях в период постинтернатной адаптации: в решении жилищных проблем, трудоустройстве, трудовой адаптации, правовой поддержке;
- изучения уровня жизни воспитанников и выпускников школы - интерната, ее материальной и духовной составляющей;
- оказания помощи в обеспечении воспитанникам и выпускникам школы - интерната возможностей получения образования, востребованных профессиональных навыков;
- содействия в оказании юридической помощи выпускникам школы - интерната в решении проблем обеспечения жильем и защиты имущественных прав;
- укрепления престижа и роли семьи в обществе и государстве;
- содействия в сфере образования, культуры, искусства, спорта, духовного развития личности воспитанников и выпускников школы - интерната;
- разработки предложений по социально-психологической коррекции опыта воспитанников школы-интерната с целью подготовки их к позитивному жизненному выбору;
- оказания помощи в выявлении причин неуспешного самостоятельного

жизнеустройства выпускников школы -интерната;

- взаимодействия с органом детского самоуправления школы - интерната по вопросам социализации воспитанников и сопровождения выпускников в период постинтернатной адаптации;

- содействия открытости и публичности в деятельности школы - интерната.

### **3. Основные полномочия Попечительского совета.**

3.1. Привлечение финансовых, материальных средств, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия функционированию и развитию школы - интерната.

3.2. Внесение предложений об изменении или дополнении программы развития школы-интерната.

3.3. Общественный контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

3.4. Принятие участия в формировании требований к уровню подготовки выпускников школы - интерната.

### **4. Права и обязанности членов Попечительского совета.**

4.1. Для осуществления возложенных функций члены Попечительского совета имеют право:

- вносить предложения администрации школы-интерната по вопросам социализации воспитанников, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию материально - технической базы школы-интерната;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социализации воспитанников и выпускников школы-интерната;

- участвовать в проверке деятельности школы -интерната, инициированной учредителем школы-интерната;

- заслушивать в установленном порядке на заседаниях руководителей школы - интерната по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета, и принимать соответствующие решения, носящие рекомендательный характер;

- в случае выявления нарушений в деятельности школы -интерната вносить учредителю предложения о проведении проверки деятельности школы -интерната.

4.2. Попечительский совет несет ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

- за принятие решений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **5. Организация деятельности Попечительского совета.**

5.1. Попечительский совет создается на период его деятельности.

5.2. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании большинством голосов при открытом голосовании. На первом заседании избирается заместитель председателя и назначается секретарь.

5.3. Председатель Попечительского совета организует текущую работу Попечительского совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель председателя.

5.4. Секретарь Попечительского совета обеспечивает подготовку заседаний Попечительского совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Попечительского совета не позднее чем за три дня до дня проведения заседания.

5.5. Число членов Попечительского совета является произвольным (нечетным), но не менее шести.

5.6. Заседания Попечительского совета проводятся не менее двух раз в год. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета.

5.7. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель школы-интерната, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

5.8. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

5.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.10. Протокол с решением в печатном или электронном виде передается всем членам Попечительского совета.